



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



REGIONE  
PUGLIA

PUGLIA  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*



**Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI" – Brindisi**

*Informatica, Telecomunicazioni, Elettronica, Elettrotecnica, Automazione,  
Meccanica Meccatronica, Energia*

C.F. 80001970740 Cod. Mec. BRTF010004  
Web: <http://www.itgiorgi.gov.it>

Via Amalfi, 6 72100 BRINDISI  
Tel. 0831418894 – Fax 0831418882

e-mail: [brtf010004@istruzione.it](mailto:brtf010004@istruzione.it)  
p.e.c.: [BRTF010004@pec.istruzione.it](mailto:BRTF010004@pec.istruzione.it)

AL PROF. ERSILIA MEO  
All'Albo pretorio del sito web della scuola  
Atti

Oggetto: **Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche . 10.1.1A-FSEPONPU-2017-130 Codice Identificativo Progetto: CUP: B889G17001860006 – NOMINA TUTOR**

#### LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART.25 DEL D.lgs.165/2001**

**PREMESSO CHE** l'ITT Giorgi attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche . 10.1.1A-FSEPONPU-2017-130 Codice Identificativo Progetto: CUP: B889G17001860006

**PRESO ATTO CHE** l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno di avvalersi di Esperti cui compiti sono elencati nell'all.1 che è parte integrante della presenta lettera di incarico

**VISTO** l'avviso di selezione di personale cui conferire incarichi nell'ambito del Pon "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 prot.n.7427 del 13.10.2017;

**VISTA** la istanza da lei presentata prot.n.7893 del 23.10.2017 con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR nel modulo dell'Avviso 10862 ;

**VISTE** le graduatorie definitive pubblicate in data 6.11.2017, prot.n.8588

**VISTO** IL proprio decreto prot.n.9775 del 14.12.2017

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**NOMINA IL PROF. PROF. ERSILIA MEO QUALE TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO "Getting ready for B2 English"**

**Oggetto della prestazione**

Il prof. Ersilia Meo si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di TUTOR nel Modulo "Getting ready for B2 English", i cui compiti sono elencati nell'All.1

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	<b>pon</b> 2014-2020	 MIUR		<b>REGIONE PUGLIA</b>		<b>PUGLIA FESR-FSE 2014/2020</b> <i>Il futuro alla portata di tutti</i>
		<b>Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI" – Brindisi</b> <i>Informatica, Telecomunicazioni, Elettronica, Elettrotecnica, Automazione, Meccanica Meccatronica, Energia</i>					
C.F. 80001970740 Cod. Mec. BRTF010004 Web: <a href="http://www.ittgiorgi.gov.it">http://www.ittgiorgi.gov.it</a>		Via Amalfi, 6 72100 BRINDISI Tel. 0831418894 – Fax 0831418882		e-mail: <a href="mailto:brtf010004@istruzione.it">brtf010004@istruzione.it</a> p.e.c.: <a href="mailto:BRTF010004@pec.istruzione.it">BRTF010004@pec.istruzione.it</a>			

### Durata della prestazione

La prestazione consiste in **n.30 ore** complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il **31.07.2018**

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo**, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO.

### Compiti del Tutor

Il prof\_ Ersilia Meo dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nell'Alf.1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto

### Obblighi accessori

**1** - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

**2** - Il prof.Ersilia Meo, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e successive modificazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Luisa Sardelli

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

Per accettazione:

Ersilia Meo

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <small>MELE FONDI STRUTTURALI EUROPEI MANICAVIGLIATO, 10/11</small>	 <b>pon</b> 2014-2020	 MIUR		<b>REGIONE PUGLIA</b>	 <b>PUGLIA FESR-FSE 2014/2020</b> <i>Il futuro alla portata di tutti</i>
 <b>Giorgi</b> BRINDISI		<b>Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI" – Brindisi</b> <i>Informatica, Telecomunicazioni, Elettronica, Elettrotecnica, Automazione, Meccanica Meccatronica, Energia</i>				
C.F. 80001970740 Cod. Mec. BRTF010004 Web: <a href="http://www.itggiorgi.gov.it">http://www.itggiorgi.gov.it</a>		Via Amalfi, 6 72100 BRINDISI Tel. 0831418894 – Fax 0831418882		e-mail: <a href="mailto:brtf010004@istruzione.it">brtf010004@istruzione.it</a> p.e.c.: <a href="mailto:BRTF010004@pec.istruzione.it">BRTF010004@pec.istruzione.it</a>		

### ALLEGATO 1 - COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizione/presenza.